

ПРАВИЛА ПРОЖИВАННЯ В КОМПЛЕКСІ «ЧУДОДІЄВО» (надалі - Правила)

Клієнт, який замовляє та оплачує послуги на території комплексу «Чудодієво», а також перебуваючи на території комплексу, тим самим укладає Публічний договір про надання послуг в комплексі «Чудодієво» (надалі – комплекс), та засвідчує згоду з Правилами, гарантує дотримання цих правил клієнтом і тими особами, які прибули до нашого комплексу разом із ним.

Ці Правила публічно доводяться до відома всіх споживачів, шляхом їх розміщення (оприлюднення) на сайті та рецепції комплексу.

Адміністрація залишає за собою право вносити зміни в ціни на послуги, режим роботи та Правила без попереднього повідомлення зацікавлених осіб. Діюча редакція правил опублікована на сайті <https://chudodievo.com/rules/>. Тлумачення даних правил здійснює адміністратор комплексу.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ці Правила поширюються на осіб (далі – «Користувач», або «Користувачі», або «Клієнт», або «Замовник» або «Споживач», або «Споживачі», або «Гість», або «Гості»), які мають намір укласти та/або уклали договір про надання послуг в комплексі «Чудодієво».

1.2. Ці Правила регулюють відносини між споживачами та комплексом та регламентують основні вимоги щодо користування комплексом.

1.3. Публічний договір про надання послуг складається з цих правил проживання в комплексі, інших правил, що розміщені в структурних підрозділах, визначають зміст прав, обов'язків та відповідальності комплексу і споживача, діють одночасно та доповнюють один одного, вимог чинного законодавства, а також реєстраційної картки. Підпис клієнта в реєстраційній картці свідчить про згоду з умовами публічного договору.

1.4. У своїй діяльності комплекс керується Законом України «Про туризм», «Правилами користування комплексами й аналогічними засобами розміщення та надання комплексних послуг», затвердженими наказом Державної туристичної адміністрації України від 16.03.2004р. №19, цими Правилами, а також іншими нормативно-правовими актами України.

1.5. Комплекс складається з готелю, ресторанів, пасіки, прокату, спортивних споруд, басейну та інших структурних підрозділів. В окремих місцях комплексу можуть бути оприлюднені додаткові правила, що поширюються на ці місця. Такі додаткові правила є невід'ємною частиною цих Правил та Публічного договору про надання послуг в комплексі «Чудодієво».

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КОМПЛЕКС ТА ПОСЛУГИ

2.1. Послуги надаються Уповноваженими особами на території комплексу «Чудодієво», що знаходиться за адресою: 12336, Житомирський район, с.Вишпіль вул. Лісова 47), та включають в себе розміщення споживачів, шляхом надання номера (місця) для тимчасового проживання.

2.2. Стійка реєстрації (рецепція, адміністрація, адміністратор) працює з 08:00 до 22:00.

2.3. Комплекс здійснює діяльність на території України та призначений для тимчасового проживання та обслуговування споживачів, незалежно від місця їх постійного проживання і реєстрації.

2.4. Кожен номер має безкоштовний доступ до мережі Інтернет (WiFi), телевізор, внутрішній телефон, електричний чайник, сейф, укомплектований міні-бар, кондиціонер, повний санвузол.

Укомплектований міні-бар не входить в перелік основних безкоштовних послуг.

2.5. Перелік основних безкоштовних послуг, що входять у вартість номеру:

- проживання у номері відповідної категорії згідно з замовлення на проживання;
- заправлення ліжок покоївкою;
- заміна постільної білизни один раз на три дні або за бажанням споживача;
- заміна рушників щоденно або за бажанням споживача;
- зберігання багажу у багажному відділенні або у сейфі;
- виклик таксі;
- виклик швидкої допомоги, користування аптечкою першої допомоги;
- континентальний сніданок;
- безкоштовне Інтернет з'єднання (WiFi) в номері та по території комплексу;
- паркінг;
- косметичний набір.

2.6. Комплекс надає додаткові послуги. Вартість додаткових послуг споживач оплачує окремо. Перелік додаткових послуг та прейскурант вартості цих послуг затверджується комплексом та доводиться до відома споживачів шляхом розміщення на сайті, рецепції комплексу та в кожному номері.

2.7. Без згоди споживача надавати додаткові послуги заборонено. У разі надання додаткових послуг без згоди споживача, останній вправі відмовитись від оплати таких послуг, а в разі їх сплати комплекс зобов'язаний повернути споживачеві сплачену суму.

2.8. Комплекс пристосований до потреб інвалідів та інших маломобільних груп населення.

2.9. Комплекс має безкоштовний паркувальний майданчик. Категорично забороняється залишати транспортні засоби на заїздах і виїздах дороги поруч з комплексом. За одним номером закріплено лише одне паркомісце.

3. ПОРЯДОК БРОНЮВАННЯ НОМЕРІВ

3.1. Комплексом передбачений наступний порядок бронювання номерів:

3.1.1 Споживач надсилає комплексу заявку та/або її уточнення за допомогою поштового, електронного, телефонного зв'язку або через офіційний сайт комплексу.

3.1.2. Після опрацювання заявки споживача, комплекс надсилає лист підтвердження бронювання та направляє рахунок на оплату за допомогою поштового, електронного, телефонного й іншого зв'язку.

3.2. При бронюванні комплексних послуг споживач обов'язково зазначає період проживання, дату і час заїзду та виїзду, категорії номерів і кількість місць, ідентифікаційні дані споживача для встановлення особи під час поселення, кількість осіб, що будуть проживати, в тому числі дітей та їх вік, кількість додаткових ліжок тощо.

3.3. При бронюванні номерів комплекс може запросити у Споживача передплату: **гарантоване бронювання передбачає 100% передоплати вартості проживання.**

3.4. У разі відмови споживача провести гарантоване бронювання, розміщення Споживача у комплексі проводиться у порядку загальної черги при наявності вільних місць (**негарантоване бронювання**).

3.5. Оформлення проживання в комплексі здійснюється на рецепції комплексу. Для оформлення проживання у комплексі споживач повинен мати при собі паспорт або інший документ з фотокарткою, який встановлює його особу.

3.6. Для оформлення проживання на рецепції споживач:

3.6.1. пред'являє документ, що посвідчує особу та документи інших осіб, що прибули з ним;

3.6.2. здійснює оплату послуг у повному розмірі у разі негарантованого бронювання;

3.6.3. у разі гарантованого бронювання, повідомляє номер броні чи назву організації, яка здійснила бронювання;

3.6.4. заповнює реєстраційну картку встановленого зразку.

3.7. Після оформлення проживання в комплексі споживач отримує ключ-картку від номера, який він зобов'язаний повернути в день від'їзду, а також картку гостя, яка дає право на отримання безкоштовного сніданку. У випадку втрати споживачем ключ-картки, споживач зобов'язаний сплатити вартість втраченої ключ-картки згідно з прейскурантом, який затверджується комплексом та доводиться до відома споживачів шляхом розміщення на рецепції комплексу.

4.КОРИСТУВАННЯ МАЙНОМ КОМПЛЕКСУ

4.1. Споживач повинен дбайливо ставитися до майна комплексу, використовувати устаткування, обладнання та іншу внутрішню інфраструктуру комплексу за призначенням, дотримуватись вимог пожежної безпеки. У випадку виявлення пошкодження майна, технічних несправностей, надзвичайних подій (залиття, загоряння, розбиття скла і т.п.) необхідно негайно повідомити про це адміністратора комплексу, який знаходиться на рецепції (надалі – адміністратор).

4.2. Протягом однієї години після заселення в номер, споживач має право заявити адміністратору комплексу про виявленні недоліки предметів оздоблення та комплектації номеру комплексу. При відсутності заяви про не укомплектування номеру номер вважається укомплектованим і при виявленні адміністрацією при виїзді споживача втрати чи пошкодження власності комплексу, споживач оплачує заподіяні матеріальні збитки.

4.3. У випадку втрати чи пошкодження внаслідок дій/бездіяльності споживача (гостей споживача) майна (в тому числі рушники, меблі, технічне обладнання тощо), які знаходяться в номері та/або на території комплексу, споживач зобов'язаний не пізніше дати виселення (виїзду) з комплексу, відшкодувати комплексу шкоду, розмір якої визначається адміністрацією відповідно до прейскуранту, який знаходиться на рецепції комплексу, а за відсутності такого прейскуранту – за ринковою вартістю втраченого чи пошкодженого майна.

5.ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Єдина розрахункова година – **12:00** поточного дня за місцевим часом.

Час виїзду – 12:00 поточного дня за місцевим часом.

Час заселення – 15:00 поточного дня за місцевим часом.

5.2. **Ранній заїзд – з 6:00 до 12:00** поточного дня за місцевим часом, є додатковою послугою, що надається при наявності вільних номерів і оплачується в розмірі 50% вартості доби проживання.

5.3. **Пізній виїзд – з 12:00 до 18:00** поточного дня за місцевим часом, є додатковою послугою, що надається при наявності вільних номерів і оплачується в розмірі 50% вартості доби проживання тільки до 18:00, виїзд після 18:00 оплачується як за одну розрахункову добу.

5.4. За проживання в комплексі менше однієї доби, оплата проводиться за повну розрахункову добу.

5.5. При оформленні та розміщенні споживача в період з 00-00 поточної доби та перебуванні в комплексі на термін менше однієї календарної доби, розрахунковою годиною вважається 12-00 поточної доби та стягується добова вартість проживання.

5.6. Заселення після 22:00 можливе у випадку повного розрахунку готівкою з працівником охорони. У випадку безготівкової оплати гостям необхідно попередньо узгодити можливий спосіб оплати з адміністрацією.

5.7. При розміщенні дітей віком до 6 (шести) років з батьками в одному номері, без надання окремого місця, плата за проживання дітей не стягується.

5.8. Після виселення гості можуть, при бажанні, перебувати на території бази та користуватись іншими послугами.

5.9. Розрахунок за послуги проживання, харчування та додаткові послуги здійснюється одразу при їх замовленні.

5.10. Комплекс забезпечує можливість проведення оплати як готівкою, так і безготівково. Валютою оплати є виключно українська гривня.

5.11. За весь період проживання в комплексі споживач оплачує туристичний збір у розмірі, що встановлений відповідним органом місцевого самоврядування. Від сплати туристичного збору, за умови пред'явлення підтверджуючих документів, звільняються особи, які:

- постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму у селі Вишпіль (для підтвердження необхідно надати паспорт громадянина України, довідку про реєстрацію місця проживання або інший документ, який містить відомості про місце проживання. У разі проживання на умовах договорів найму - договір найму);

- особи, які прибули у відрядження (наказ керівника підприємства);

- особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та особи, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжуючого);

- ветерани війни;

Відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», ветеранами війни є особи, які брали участь у захисті Батьківщини чи в бойових діях на території інших держав. До ветеранів війни належать: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни.

- учасники ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС; відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

- діти віком до 18 років;

6. ПОРЯДОК АНУЛЮВАННЯ ПОСЛУГ

6.1. У випадку відмови споживача від заброньованих послуг або зміни дати початку з будь-яких причин, не залежних від комплексу, зміни умов послуги за ініціативою споживача після її оплати прирівнюється до відмови (часткової відмови) від послуги (надалі – анулювання).

6.2. У разі анулювання Споживачем комплексних послуг менше, ніж за 24 години до дати запланованого заїзду/виїзду (**несвоєчасне анулювання**), комплекс має право стягнути із споживача штраф у розмірі 100 % вартості бронювання за одну добу.

6.3. У разі не заїзду (фактичного неприбуття) Споживачем в комплекс у день заїзду (**неприбуття**), комплекс має право стягнути із споживача штраф у розмірі 100 % вартості бронювання за одну добу.

7. ПОРЯДОК ПОВЕРНЕННЯ КОМПЛЕКСОМ ГРОШОВИХ КОШТІВ СПОЖИВАЧУ У РАЗІ СВОЄЧАСНОГО АНУЛЮВАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Для повернення споживачу грошових коштів споживач зобов'язаний:

- надати адміністратору комплексу розрахунковий документ, що підтверджує оплату комплексних послуг;

- пред'явити паспорт або інший документ, який засвідчує особу;

- заповнити Заяву про повернення грошових коштів встановленого зразка у 2-х примірниках (один примірник заяви залишається у споживача, а інший – у комплексі);

7.2. Після надання усіх вищезазначених документів, комплекс повертає споживачу грошові кошти у наступному порядку:

- у разі готівкового розрахунку – кошти повертаються споживачу на дату заповнення Заяви про повернення грошових коштів;

- у разі безготівкового розрахунку – кошти повертаються споживачу протягом 7 банківських днів з дати заповнення Заяви про повернення грошових коштів.

7.3. Комплекс не несе відповідальність за правильність вказаних споживачем банківських реквізитів для повернення коштів у Заяві про повернення грошових коштів.

7.4. Кошти повертаються у тій формі, якою споживач здійснив розрахунок за бронювання комплексних послуг.

8. ВНУТРІШНІЙ РОЗПОРЯДОК ПРОЖИВАННЯ В КОМПЛЕКСІ

8.1. Режим роботи комплексу цілодобовий.

8.2. Допуск відвідувачів до споживачів відбувається в період з 8.00 год. до 22.00 год. Споживач несе відповідальність за дії/бездіяльність своїх відвідувачів. Всіх відвідувачів, які проходять у номери споживачів, адміністратор вносить у список відвідувачів.

8.3. У нічний час, із двадцять другої до восьмої години в номері та на території комплексу забороняються гучний спів і викрики, користування звуковідтворювальною апаратурою та іншими джерелами побутового шуму.

8.4. На території комплексу та в його приміщеннях забороняється прослуховування російськомовної музики та інших аудіозаписів чи трансляцій російською мовою.

8.5. На території комплексу відсутній медпункт. Ліки для першої медичної допомоги може надати Вам адміністратор. Для виклику швидкої медичної допомоги телефонуйте з мобільного 103 (обов'язково вкажіть адресу: Житомирський район, с. Вишпіль вул. Лісова 47 «Хуторок Чудодієво») або зверніться до адміністрації.

8.6. Споживачам суворо забороняється:

– приносити на територію комплексу та зберігати в номерах речі, матеріали та предмети небезпечні для життя та здоров'я людей - вибухові, отруйні, пожежонебезпечні речовини, зброю.

– застосовувати феєрверки, піротехніку, будь-якою зброєю, розводити вогнища на території комплексу, в тому числі на прилеглий території.

8.7. За дотриманням внутрішнього розпорядку в комплексі стежить адміністратор. Він надає споживачам роз'яснення відносно правил проживання в комплексі та приймає скарги. За відсутності адміністратора, зокрема в період з 22 до 8 години, окремі його повноваження щодо підтримання порядку здійснює працівник охорони.

8.8. У разі вчинення споживачем правопорушень або агресивної/протиправної поведінки, адміністратор має право викликати правоохоронні органи для притягнення винних осіб до відповідальності.

8.9. У разі грубих порушень даних правил та/або чинного законодавства клієнтом чи відвідувачем комплексу адміністратор має право розірвати в односторонньому порядку договір про надання послуг з клієнтом без відшкодування внесеної клієнтом передоплати та вжити заходи для негайного видворення клієнта та інших осіб, що прибули разом з ним чи до нього, з номера та території комплексу. Рішення адміністратора є остаточним та не підлягає оскарженню.

8.10. Персонал комплексу не має можливості відвідувати номер за відсутності гостей.

8.11. Прибирання та зміна білизни, рушників у номерах відбувається по запиті гостей після 15:00.

8.12. Щоденне прибирання є окремою послугою та оплачується додатково.

8.13. Кожного ранку клієнти забезпечуються туалетним папером, водою, гелем для душу, шампунем. Халати та набори для догляду за порожниною рота надаються за окремим запитом.

8.14. Послуги прання та прасування оплачуються додатково та надаються за окремим запитом.

8.15. Додаткова постіль, манеж, розкладне ліжко, послуги прання, прасування та прибирання надаються до 19:00.

8.16. Доступ до мережі Інтернет надається на усій території комплексу через мережу Wi-fi без застосування паролю.

8.17. В кожному номері є внутрішній телефон та список номерів телефонів для комунікації з рестораном, рецепцією, банею, іншими підрозділами. Будь-яку додаткову інформацію Ви можете отримати у працівників рецепції або по внутрішньому телефону з номеру «101».

8. ЕНЕРГО- та ВОДО- ЗБЕРЕЖЕННЯ

8.1. У номерах комплексу заборонено використовувати трійники та подовжувачі, потужні електроприлади, в тому числі нагрівальні, крім приладів, що входять до стандартного комплекту номеру або видані для користування безпосередньо персоналом комплексу.

8.2. Заборонено залишати без необхідності відкритими крани холодної та гарячої води, забороняється залишати їх відкритими без нагляду.

8.3. Слід обов'язково вимикати кондиціонери до виходу з номеру.

9. ВІДЕОСПОСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Комплекс залишає за собою право ведення відео спостереження у місцях загального користування в цілях забезпечення безпеки споживачів, відвідувачів та працівників комплексу. З моменту укладення договору про надання комплексних послуг, споживач приймає до уваги і не заперечує проти факту використання у місцях загального користування комплексу (крім номерів і туалетних кабін) систем відеоспостереження.

10. ПАРКУВАННЯ

10.1. Паркування транспортних засобів на дозволяється виключно паркувальному майданчику.

10.2. Категорично забороняється залишати транспортні засоби на заїздах і виїздах дороги біля комплексу.

10.3. Адміністрація не несе матеріальної відповідальності за пошкодження транспортних засобів та/або майна відвідувачів, що трапилися на паркувальному майданчику чи під'їзних дорогах.

11. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМПЛЕКСУ

11.1. Комплекс зобов'язується забезпечити:

- оформлення споживачів, які прибувають та вибувають із комплексу, в межах робочого часу адміністратора;
- комплектність і справність обладнання в номері, а також якість підготовки номеру під заселення;
- безпеку перебування та конфіденційність інформації щодо особи споживача;
- професійність при наданні комплексних послуг;
- ремонтні роботи в момент відсутності споживача або в його присутності з дозволу споживача;
- прибирання номерів в присутності споживача;
- у випадку неможливості усунення недоліків номеру, надання іншого номеру за наявності відного номерного фонду.

- інші зобов'язання, передбачені цими Правилами та договором.

11.2. Комплекс має право відмовити Гостю (особам, що прибули з ним) в поселенні у наступних випадках:

- відсутні документи, що посвідчують особу, або ж документи недійсні чи прострочені, чи за наявності підозри підроблення документів;
- неохайний, брудний зовнішній вигляд, перебування в стані алкогольного, наркотичного чи іншого подібного стану сп'яніння, неадекватної та агресивної поведінки;
- відмови ознайомитися та дотримуватися даних правил проживання;
- внесення особи в перелік небажаних гостей;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

11.3. Комплекс відповідає за втрату грошей, інших матеріальних цінностей (цінних паперів, коштовностей тощо) лише за умови, що вони були окремо передані комплексу на зберігання на підставі Акту відповідального зберігання, який підписується адміністратором та споживачем.

11.4. У разі втрати чи пошкодження речі споживач зобов'язаний негайно повідомити про це готель. Якщо до закінчення строку проживання споживач не пред'явив свої вимоги до готелю, вважається, що його речі не були втрачені чи пошкоджені.

11.5. У разі виявлення забутих речей комплекс зобов'язаний оформити Акт на знайдені речі та негайно повідомити про це власника речей (за умови, що їх власник відомий). Забуті речі зберігаються у комплексі протягом 6 (шести) місяців з дати складання Акту на знайдені речі, після чого знищуються, про що складається Акт на списані/повернені речі. Забуті засоби гігієни, косметичні засоби, парфуми, продукти харчування, лікарські засоби не зберігаються та утилізуються одразу після виявлення.

12. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧІВ

12.1. Споживач зобов'язаний:

- дотримуватись цих Правил, умов Договору;
- дотримуватись чистоти в номері та місцях загального користування;
- не перевищувати допустимі норми шуму;
- відшкодувати матеріальні збитки у разі втрати або пошкодження майна комплексу в порядку та на умовах передбачених цими Правилами та Договором;
- використовувати обладнання та укомплектування номеру за призначенням;
- здійснювати інші зобов'язання, передбачені цими Правилами та Договором;
- дотримуватись норм пожежної безпеки.
- сплатити туристичний збір у розмірах та порядку передбаченого чинним законодавством України.

12.2. Споживачу заборонено:

- передавати номер, ключ-картку та картку гостя від номера третім особам;
- заносити і зберігати у Номерних речовини, матеріали і предмети, які є небезпечними для життя і здоров'я громадян або майна, а також вогнепальні, газові, пневматичні та інші види зброї;

- залишати в номері сторонніх осіб (особи, які не заповнювали і не підписували реєстраційну карту гостя);
- палити тютюнові вироби, електронних сигарети чи кальяни на території всього комплексу (в номерах, коридорах, ресторані тощо), крім спеціально відведених місць.
- вносити з ресторану посуд, столові прибори, продукти харчування й напої без попереднього узгодження з адміністрацією ресторану;
- користуватися електронагрівальними приладами, котрі не входять до комплектації Номеру;
- перевищувати допустимі норми шуму після 22:00 години вечора і до 8:00 години ранку;

12.3. Вхід з домашніми тваринами на територію комплексу та місця загального користування категорично заборонено, крім домашніх тварин - собак малих порід (вагою до 10 кг), власники яких проживають в номерах комплексу. Споживачі, які проживають в комплексі з тваринами:

- несуть повну відповідальність за дії своєї тварини;
- несуть відповідальність за шкоду майну, життю та здоров'ю третіх осіб, що нанесена діями тварини;
- зобов'язані сплатити вартість додаткового прибирання та відшкодувати вартість пошкодженого твариною майна комплексу згідно діючого преїскуранту, який затверджується комплексом та доводиться до відома споживачів шляхом розміщення на сайті комплексу та на рецепції комплексу.

12.4. Плата за розміщення з твариною - 500 гривень. Наявність та використання повідка й намордника обов'язкові. Проживання тварин дозволяється в кількості не більше двох в одному номері. Обов'язкова наявність паспорта тварини і довідки від ветеринарного лікаря з відміткою про всі щеплення, які зроблено тварині.

12.5. Готель залишає за собою право відмовити в поселенні Гостя з твариною.

13. ЗАБОРОНА ПАЛІННЯ

13.1 Відповідно до Закону України «Про обмеження місць куріння тютюнових виробів» від 24.05.2012 №4844-VI, забороняється куріння тютюнових виробів, а також електронних сигарет і кальянів у приміщеннях комплексів (номерах, та внутрішніх площах загального користування). За порушення стягується штраф у розмірі 1000 гривень. У разі виявлення факту порушення адміністрація має право викликати правоохоронні органи для складання відповідного протоколу та виселити споживача з комплексу без повернення сплачених коштів.

13.2. Паління на прилеглий території комплексу дозволяється виключно в спеціально відведеному місці.

13.3. Факт паління в номері або внутрішніх площах загального користування комплексу фіксується в акті, який складається та підписується уповноваженим представником комплексу. При складанні акту присутність споживача не обов'язкова.

15. СНІДАНКИ

15.15.1. Сніданки подаються у ресторані з 08:30 до 11:00.

15.2. Умовою отримання безкоштовного сніданку є пред'явлення карти гостя.

15.3. Сніданок подається континентального типу.

15.4. Для осіб, що не мають карти гостя (відвідувачів), вартість повного сніданку становить 250 грн з однієї особи.

15.5. Також надається можливість придбати додатково напої або основну страву з меню сніданків за додаткову плату.

15.6. У випадку раннього виселення клієнт має право отримати сухий сніданок, за умови попереднього звернення на рецепцію або до адміністратору ресторану (не пізніше 21:00 вечора, що передує дню виселення). В такому випадку сухий сніданок доставляється у номер до 22:00, а право отримання сніданку в ресторані наступного ранку скасовується.

15.7. Є можливість доставки сніданку у номер за додаткову плату (замовлення цієї послуги за телефоном 066-571-74-72).

16. ДІЯЛЬНІСТЬ РЕСТОРАНУ

16.1. Ресторан працює кожного дня з 12:00 до 22:00.

16.2. Замовлення страв приймаються до 21:00.

16.3. Розрахунок з офіціантом проводиться до 22:00.

16.4. Також до зони ресторану відносяться маленька колиба та велика колиба (години роботи повідомляє адміністрація).

16.5. Відвідування зони ресторану в пляжному одязі забороняється.

16.6. Відвідування зони ресторану з домашніми тваринами забороняється.

16.7. Приносити та споживати їжу та напої, придбані за межами бази, в цілях Вашої безпеки забороняється.

16.8. Вживання принесених клієнтами напоїв в зоні ресторану можливе за умови попередньої сплати коркового збору.

16.9. Вносити з ресторану посуд, столові прибори, продукти харчування й напої без попереднього узгодження з адміністрацією ресторану забороняється.

16.10. За додаткову плату можливо замовити доставку їжі у номер. Оформлення замовлення згідно з меню здійснюється по внутрішньому телефону 103. Зверніть увагу, що оплата відбувається одразу при отриманні замовлення.

16.11. Час доставки замовлення у номер становить щонайменше 30 хвилин в залежності від обраних страв та завантаженості ресторану.

16.12. Доставка замовлення у номер здійснюється з 12:00 до 22:00.

16.13. Для прибирання використаного посуду зверніться за номером 103.

17. КОНТРОЛЬ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПРАВИЛ

17.1. Контроль за дотриманням комплексом цих Правил здійснюють місцеві державні адміністрації і органи самоврядування, центральний орган виконавчої влади з питань туризму та інші органи виконавчої влади в межах їх компетенції.

17.2. За порушення санітарних вимог або надання комплексних послуг, що не відповідають вимогам нормативних документів стосовно безпеки для життя, здоров'я та майна споживачів і навколишнього природного середовища, комплекс несе відповідальність згідно із чинним законодавством.

17.3. Контроль за дотриманням споживачами та персоналом цих Правил здійснює адміністрація комплексу.